

K.S.
Wojt

Projekt 641

UCHWAŁA NR
RADY GMINY ŚWIERKLANIEC

z dnia 2023 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571), Rada Gminy Świerklaniec uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świerklaniec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

GLÓWNY SPECJALISTA

Anna Wesolowska
Anna Wesolowska

Klaudia Łaniszka
rada prawny

WOJT
Marek Cyl
Marek Cyl

Program współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Podstawowym celem funkcjonowania Gminy Świerklaniec jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawnej i efektywnej realizacji tych potrzeb służy współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi. Organizacje są kompetentnym i odpowiedzialnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań, czego wyrazem jest dotychczasowe współdziałanie i jego pozytywne wyniki. Aktywność organizacji jest istotną cechą naszego społeczeństwa, która spaja społeczność lokalną.

2. Uchwalenie rocznego Programu współpracy wynika z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) i z obowiązku wzajemnego informowania się przez organizacje i władze samorządowe o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań.

3. Program określa cele, formy, zasady i zakres współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja będzie związana z udzielaniem pomocy publicznej.

Rozdział 2.

Cele programu

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa oraz rozwijanie współpracy między samorządem Gminy Świerklaniec, a organizacjami pozarządowymi, które służyć będzie efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Świerklaniec.

2. Cele szczegółowe programu na 2024 rok są następujące:

- 1) wzmocnienie potencjału organizacji oraz promocja działalności organizacji;
- 2) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego oraz tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Świerklaniec oraz wzmocnianie działań na rzecz mieszkańców w tym w szczególności dzieci i młodzieży;
- 4) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej Gminy Świerklaniec;
- 5) wzmocnianie świadomego poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 6) integracja i współpraca podmiotów realizujących zadanie publiczne;
- 7) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
- 8) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Świerklaniec odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocy – samorząd udziela wsparcia organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, rolą samorządu jest przede wszystkim pobudzanie i wspieranie inicjatyw oddolnych, ich uzupełnianie, a także promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechniania;

- 2) partnerstwa – współpraca Gminy Świerklaniec i organizacji pozarządowych jako równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu wytyczonych celów, samorząd oczekuje od organizacji aktywnego udziału w różnych wydarzeniach oraz współpracy przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) suwerenności – szanując swoją autonomię Gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań oraz posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa, wykonując zadania na zlecenie samorządu organizacje powinny działać w ramach obowiązujących przepisów, procedur, uregulowań prawnych;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizowanych zadań publicznych, samorząd oczekuje od organizacji rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się z zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) uczciwej konkurencji – władze gminy udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań oraz stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- 6) jawności – wszystkie procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe są jawne.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

1. Obszar współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział 5. Formy współpracy

Współpraca Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona poprzez:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych konkursów ofert, które może mieć formę:

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie tych zadań;
- 2) wspieranie wykonywanych zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji tych zadań;

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

3. Współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;

4. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

5. Tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Gminy;

6. Udostępnianie nieruchomości lub ich części niezbędnych organizacjom pozarządowym do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań Gminy;

7. Promowanie przez Gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku;

8. Wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne wspieranie działań służących zaspokojeniu potrzeb;

9. Pomoc w nawiązywaniu kontaktów;

10. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

11. Zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Priorytetowe zadania publiczne w 2024 roku, które będą realizowane w miarę potrzeb i możliwości finansowych to zadania:

1. Związane ze wspieraniem, upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu dzieci, młodzieży i dorosłych;
2. Związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym oraz rozwiązywaniem istniejących problemów społecznych;
3. Związane z ekologią oraz ochroną dziedzictwa przyrodniczego i ochrony środowiska;
4. Związane z upowszechnianiem różnych form edukacji;
5. Związane z ochroną i profilaktyką zdrowia;
6. Związane z turystyką i krajoznawstwem;
7. Związane z upowszechnianiem i rozwojem kultury.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

Program będzie realizowany poprzez:

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert przez organizacje pozarządowe, poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert przez organizacje pozarządowe, poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
3. Współpracę na zasadach: pomocy, partnerstwa, suwerenności, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności;
4. Użyczenia lub wynajmowania na dogodnych warunkach lokali dla podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
5. Promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
6. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Na realizację Programu współpracy w 2024 roku przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 200 000,00 zł (dwieście tysięcy złotych).
2. Ostateczna kwota przeznaczona na realizację Programu wynikać będzie z Budżetu Gminy na 2024 rok.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące:

1. liczby ogłoszonych konkursów ofert,
2. liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
3. liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,

4. liczby umów, które zostały niezrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn niezależnych od organizacji,

5. wysokości kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Projekt Programu współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2023 rok, Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz na podstawie posiadanych informacji o planach rozwoju organizacji pozarządowych i ustnych sugestii przedstawicieli organizacji pozarządowych.

Niniejszy Program został poddany konsultacjom w terminie od dnia 12.09.2023 r. do dnia 18.09.2023 r. poprzez zamieszczenie projektu programu na stronie internetowej www.bip.swierklaniec.pl w zakładce „Konsultacje społeczne” zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 2 Uchwały Nr II/11/10 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami oraz Zarządzenia Nr 120.16.2011 Wójta Gminy Świerklaniec z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie wprowadzenia procedury konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, ogłoszanych w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uczestnikami konsultacji były organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą swoją działalność statutową na terenie Gminy Świerklaniec lub działają na rzecz mieszkańców Gminy Świerklaniec.

Konsultacje polegały na zgłoszeniu uwag, opinii oraz sugestii na temat projektu uchwały drogą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@ugswierklaniec.pl.

W toku przeprowadzonych konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag, opinii ani sugestii ze strony organizacji pozarządowych. Wobec powyższego Program pozostał w niezmienionej formie.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję konkursową do opiniowania ofert, powołuje w drodze zarządzenia Wójt Gminy Świerklaniec.
2. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego Komisji.
3. Zwołuje posiedzenie komisje i kieruje jej pracami przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej 2 członków.
5. Członkowie Komisji opiniują złożone oferty oraz przygotowują protokół z posiedzenia Komisji, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa w tym ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Uzasadnienie

Zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3.

ZARZĄDZENIE NR 0050.146.2023
WÓJTA GMINY ŚWIERKLANIEC

z dnia 7 września 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz uchwały Nr II/11/10 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 10.12.2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzić konsultacje projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

§ 2. 1. Uczestnikami konsultacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą swoją działalność statutową na terenie Gminy Świerklaniec lub działają na rzecz mieszkańców Gminy Świerklaniec.

2. Konsultacje polegać będą na przekazaniu opinii na temat projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok drogą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@ugswierklaniec.pl

§ 3. Termin przeprowadzenia konsultacji społecznych ustala się na okres od dnia 12.09.2023 r. do dnia 18.09.2023 r.

§ 4. Konsultacje przeprowadzone są w formie zamieszczenia projektu uchwały na stronie internetowej www.bip.swierklaniec.pl w zakładce „Konsultacje społeczne”

§ 5. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Świerklaniec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji jest pracownik zajmujący Samodzielne Stanowisko ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marek Cyl

GLÓWNY SPECJALISTA

Anna Wesółowska
Anna Wesółowska

Klaudia Kapuścińska
Klaudia Kapuścińska
radca prawny

