

SPRAWOZDANIE WÓJTA Z WYKONANIA UCHWAŁ RADY GMINY ORAZ DZIAŁALNOŚCI W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

Biuro Rady Gminy:

1. Na sesji w dniu 19 czerwca 2024 r. podjęto następujące uchwały:
 - Uchwała Nr V/34/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały NR XII/101/19 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 8 lipca 2019 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego oraz określenia inkasentów, ich obowiązków i wynagrodzenia za pobór podatków stanowiących dochód Gminy – zrealizowano;
 - Uchwała Nr V/35/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/180/19 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 30 grudnia 2019r. w sprawie ustalenia i poboru opłaty targowej na terenie Gminy Świerklaniec – zrealizowano;
 - Uchwała Nr V/36/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Świerklaniec – w trakcie realizacji;
 - Uchwała Nr V/37/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Świerklaniec na lata 2024-2038 – w trakcie realizacji;
 - Uchwała Nr V/38/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej gminy na 2024 rok – w trakcie realizacji;
 - Uchwała Nr V/39/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Gminy Świerklaniec na II półrocze 2024 roku – w trakcie realizacji;
 - Uchwała Nr V/40/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady Gminy Świerklaniec na II półrocze 2024 r. – w trakcie realizacji;
 - Uchwała Nr V/41/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr LXXXVII/667/23 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Świerklaniec na 2024 rok – w trakcie realizacji.
2. W dniu 06.08.2024 r. odbyło się Zebranie Wiejskie mieszkańców sołectwa Świerklaniec, podczas którego dokonano zmiany przedsięwzięcia do realizacji w ramach funduszu sołectkiego w 2024 roku.
3. Zgodnie z art. 90 ustawy o samorządzie gminnym uchwały przekazano Wojewodzie Śląskiemu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Katowicach celem zbadania zgodności z prawem. Na podstawie art. 13 pkt 2) ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych uchwały będące aktem prawa miejscowego przesłano do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
4. Na bieżąco przekazywane są do poszczególnych referatów uchwały Komisji Rady Gminy, wnioski i interpelacje radnych oraz wnioski z posiedzeń Rad Sołectkich.

Referat Spraw Obywatelskich:

1. W okresie międzysesyjnym wprowadzono do CEIDG 9 wniosków.
2. Potwierdzono 22 wniosków dotyczące profilu zaufanego ePUAP.
3. W powyższym okresie odnotowano:
 - 50 czynności dot. zameldowania,
 - 45 czynności dot. wymeldowania,
 - 11 urodzeń,
 - 11 zgonów.

4. Wydano 148 dowodów osobistych.
5. Prowadzone jest 1 postępowanie o wymeldowanie z pobytu stałego.
6. Realizowano na bieżąco sprawy z zakresu ubezpieczeń majątkowych i komunikacyjnych.
7. Wydano 2 Karty Dużej Rodziny, zamówiono 17 Kart.
8. Wydano 22 Karty Mieszkańca Gminy Świerklaniec.
9. Realizowano na bieżąco sprawy z zakresu funduszu sołeckiego.

Urząd Stanu Cywilnego:

1. Sporządzono 2 akty urodzenia dla dzieci urodzonych za granicą RP.
2. Sporządzono łącznie 11 aktów małżeństwa (8 ślubów cywilnych, 3 śluby konkordatowe). Udzielono 8 ślubów cywilnych, w tym 6 w budynku USC, natomiast 2 śluby poza lokalem USC.
3. Sporządzono 3 akty zgonu.
4. Zmigrowano (przeniesiono) do Systemu Rejestrów Państwowych 57 aktów stanu cywilnego.
5. Wydano 159 odpisów aktów stanu cywilnego.
6. Zamieszczono 60 przypisków przy aktach stanu cywilnego.
7. Spisano łącznie 7 zapewnień o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa do ślubów cywilnych oraz ślubów konkordatowych.
8. Wydano 6 zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa.
9. Przyjęto 1 oświadczenie o uznaniu ojcostwa dziecka poczętego
10. Przyjęto 1 oświadczenie rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa.
11. Wpisano 3 rozwody do aktu małżeństwa zawartego na terenie gminy Świerklaniec.
12. Sporządzono sprawozdanie miesięczne do Urzędu Statystycznego w Olsztynie, Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach oraz półroczne do Straży Granicznej w Pyrzowicach.
13. Wydano 2 decyzje o zmianie nazwiska.
14. Dodano 17 wzmianek do aktów stanu cywilnego dotyczących:
 - rozvodu,
 - zgonu małżonka,
 - unieważnienia aktu,
 - powrotu rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa,
 - zmiany nazwiska po zawarciu związku małżeńskiego i rozciągnięciu się tej zmiany na nazwisko rodowe w trybie administracyjnym przez mężczyznę,
 - zmiany nazwiska po zawarciu związku małżeńskiego w trybie administracyjnym przez kobietę,
 - rozciągnięcia na dziecko zmiany nazwiska rodziców w trybie administracyjnym,
 - sprostowania aktu stanu cywilnego,
 - uzupełnienia aktu stanu cywilnego,
 - zmiany nazwiska rodzowego ojca.

Referat Organizacyjny i Oświaty:

1. Prowadzenie bieżących spraw z zakresu funkcjonowania Urzędu.
2. Obsługa sekretariatu Urzędu Gminy.
3. Prowadzenie bieżącej korespondencji.
4. Prowadzenie rejestrów wynikających z zakresu pracy referatu.

5. Koordynowanie spraw dotyczących udzielenia odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej. W okresie międzysesyjnym wpłynęło 16 wniosków.
6. Obsługa portalu sprawozdawczego GUS - zarządzanie sprawozdawczością w ramach Urzędu Gminy.
7. Koordynowanie spraw dotyczących dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do placówek oświatowych: wystosowanie pism do rodziców i opiekunów o konieczności złożenia wniosku o dowóz na rok szkolny 2024/2025. Wpłynęły 2 wnioski o dowóz ucznia niepełnosprawnego do placówki oświatowej w roku szkolnym 2024/2025 transportem zbiorowym oraz 9 wniosków o dowóz ucznia samochodem prywatnym. Zawarto 9 umów o dowóz.
8. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendium Wójta Gminy Świerklaniec dla uzdolnionych uczniów. Wydano 2 decyzje pozytywne przyznające stypendium.
9. Działania związane z przygotowaniem uroczystości pogrzebowych śp. Kai Mireckiej-Ploss.
10. Prowadzenie postępowań dot. zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000,00 zł związanych z bieżącą obsługą urzędu na rok 2024.
11. Doręczanie korespondencji na terenie Gminy Świerklaniec przez gońca.
12. Wywieszanie ogłoszeń, obwieszczeń i plakatów na tablicach urzędowych.

Biuro ds. Informatyki:

1. Aktualizacja i opieka nad systemami teleinformatycznymi w Urzędzie.
2. Koordynowanie spraw związanych z monitoringiem wizyjnym.
3. Koordynowanie spraw związanych w Systemem Rejestrów Państwowych.
4. Koordynowanie projektu "Cyberbezpieczny Samorząd".

Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych:

1. **Program Czyste Powietrze** dla mieszkańców Gminy Świerklaniec. Mieszkańcy Gminy mogą otrzymać wsparcie przy wypełnianiu i składaniu wniosków o dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, w ramach ogólnopolskiego programu dopłat do wymiany starych pieców oraz docieplenia domów jednorodzinnych. W dniu 03.01.2024 podpisano umowę z firmą EKOSCAN Innowacja i Rozwój, która obsługuje punkt informacyjny w ramach, którego mieszkańcy bezpłatnie otrzymują wsparcie w przygotowaniu i rozliczeniu wniosku.
Od początku roku do chwili sporządzenia sprawozdania złożono 90 wniosków.
2. **Przebudowa ul. Młyńskiej w Świerklańcu wraz z zagospodarowaniem terenu.**
Dokonano odbioru końcowego, a wykonawca złożył dokumentację do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru budowlanego w Tarnowskich Górach.
3. **Modernizacja Alei Lipowej w Nakle Śląskim**
Podpisano umowę z firmą AWT Rekultivace a.s. z siedzibą przy ul. Rychvaldská 2012 w 735 41 Petřvald, Republika Czeska na kwotę 2 182 462,80 zł. Termin wykonania umowy to luty 2026 r.
4. **Budowa drogi wraz z kanalizacją deszczową w ul. Obłoków w Nakle Śląskim oraz chodników przy ulicach: Powstańców i Szopena w Nakle Śląskim oraz Nakielskiej w Orzechu.**
Zakończono budowę kanału deszczowego od cmentarza przez Aleję Lipową w kierunku ul. Obłoków wraz z włączeniem do istniejącego kanału.
Zakończono prace związane z budową drogi (korytowanie wraz z przygotowaniem podbudowy) i przygotowano teren pod zabudowę krawężników.

Zakończono roboty związane z budową kanału deszczowego na ul. Nakielskiej w Orzechu. Zakończono zabudowę przykanalików deszczowych. Firma organizuje zaplecze pod roboty związane z budową chodnika na ul. Nakielskiej.

5. **Budowa kanalizacji sanitarnej w rejonie ul. Jarzębinowej w Nakle Śląskim.** Zakończono prace projektowe i złożono dokumentację do Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach, w celu uzyskania stosownej decyzji administracyjnej umożliwiającej prowadzenie robót budowlanych. Po otrzymaniu postanowienia Starosty tarnogórskiego o uzupełnieniu wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, Wykonawca kompletuje brakujące dokumenty i do końca sierpnia przedłoży je w Starostwie Powiatowym.

Prace budowlane powinny rozpocząć się w miesiącu wrześniu.

6. **Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii na terenie Gminy Świerklaniec.**

Gmina Tarnowskie Góry jako lider projektu przygotowuje postępowanie przetargowe w celu wyłonienia operatora projektu wraz z inspektorami nadzoru. Po jego wyłonieniu, operator będzie kontaktował się z mieszkańcami, którzy zakwalifikowali się na listy podstawowe w gminach i umawiał indywidualnie na spotkania.

7. Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu pn. „**Rozwój edukacji szkolnej w Gminie Świerklaniec**” oceniono pozytywnie i przyznano dofinansowanie.

Kwota projektu (wydatki kwalifikowane 755 356,25 zł, w tym dofinansowanie 717 588,43 zł).

Gmina zawarła umowę o dofinansowanie dla projektu.

Planowany termin realizacji to: sierpień 2024 r. do sierpień 2026.

8. 18.07.2024 r podpisano umowę o dofinansowanie projektu pn. „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej wraz z rozbudową oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Świerklaniec**”

Na początku września planowane jest wszczęcie postępowań przetargowych w celu wyłonienia wykonawców robót budowlanych.

9. **Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej na terenie Gminy Świerklaniec – Nakło Śląskie:**

Wykonawca wykonuje ostatnie odtworzenia nawierzchni bitumicznych, ponadto prowadzi prace brukarskie związane z odtworzeniem chodników oraz podjazdów do posesji prywatnych.

Rozpoczęto prace związane z wykonaniem sieci wodociągowej metodą przewiertową.

W związku z konieczności wykonania dodatkowej sieci wodociągowej, wydłużono termin realizacji projektu do 30.08.2024 r.

Wykonawca przedstawił harmonogram prac do końca sierpnia br:

- ul. 3Maja – warstwa ścieralna- 20.08.2024 r.
- ul. Wolności – warstwa ścieralna na odcinku od ul. Sienkiewicza – do ul. Kopernika - 21.08.2024 r., dalszy odcinek – 28.08.2024 r.
- ul. Górna - warstwa ścieralna i krawężniki – 22.08.2024 r.
- ul. Dworcowa – 23.08.2024 r.
- ul. Kopernika – frezowanie +warstwa wiążąca + ścieralna – 27 i 30.08.2024 r.
- ul Wolności i Kopernika – naprawa studni oraz oznakowanie wodociągu – 28.08.2024 r.
- ul. Kościuszki – wodociąg i przepięcia wody – 29.08.2024 r.

Wjazdy (konieczne odtworzenia) w ul: Wojciecha, 3 maja, Wieczorka, Tysiąclecia, Sienkiewicza i Górnej - 30.08.2024 r.

10. Zamówienia Publiczne

- a) Wszczęto postępowanie na „**Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Świerklaniec**” w ramach przyznanych środków z Polskiego Ładu. Wartość dofinansowania 2 mln zł. Wkład własny w wysokości 5,03% . Termin otwarcia ofert upływa w dniu 30.08.2024 r.

- b) Otwarto oferty w ramach postępowania pn. „**Przewóz dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami do szkół i placówek oświatowych w roku szkolnym 2024/2025**”.
- Wpłynęły 4 oferty. W związku z informacją o zmianie dotychczasowych przepisów oraz w związku z zakwestionowaniem ważności licencji wybranego wykonawcy, unieważniono czynność wyboru oferty. Zamawiający powtarza czynność badania dokumentów podmiotowych.
- c) Otwarto oferty w ramach postępowania „**Bieżące utrzymanie dróg o nawierzchni brukowej w 2024 roku**”. Złożono 2 oferty. Trwa weryfikacja dokumentów.
- d) „**Dostawa bezzałogowego statku powietrznego (drona, BSP) wyposażonego w kamery i system teledetekcyjny badający skład dymu z kominów wraz z przeszkoleniem**”.
- Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 19.08.24 r. Wpłynęły 3 oferty, w tym jedna mieszcząca się w przeznaczonym budżecie (168.800 zł/170.000 kwota przeznaczona). Trwa badanie ofert.
- e) **Remont nawierzchni ul. Górnej w Świerkłańcu** - postępowanie w przygotowaniu.

Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Zarządzania Kryzysowego i BHP:

1. Rozliczono karty drogowe za miesiąc lipiec i wydano karty na miesiąc sierpień.
2. Wydano ochotniczym strażom pożarnym umowy na udzielenie dotacji z budżetu gminy na zakup materiałów i sprzętu ppoż i przelano środki finansowe na ich konta bankowe.
3. Na bieżąco realizowano zabezpieczenie ochotniczych straży pożarnych w celu utrzymania ich w gotowości do działań ratowniczo-gaśniczych.
4. Na wniosek szefa WCR Gliwice uchylono 1 świadczenie rzeczowe i jedno świadczenie osobiste na rzecz obrony.
5. Wykonano zestawienie świadczeń na rzecz obrony realizowanych na terenie gminy Świerklaniec i przesłano go do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego.
6. Zaktualizowano Plan Operacyjny Funkcjonowania gminy Świerklaniec po ogłoszeniu mobilizacji i w czasie wojny.
7. Wdrożono do działalności bieżącej nowe rozporządzenie MON dotyczące świadczeń na rzecz obrony.
8. Uaktualniono dokumenty w tym: Plan Zarządzania Kryzysowego, Plan Ewakuacji III stopnia, Plan służby zdrowia dla gminy Świerklaniec i pozostałe dokumenty.
9. Na bieżąco realizowano zadania wynikające z kompetencyjnego zakresu obowiązków.
10. Za zgodą Wójta zlecono wykonanie instalacji alarmowej w budynku OSP Orzech. Koszt 3700 złotych.

Referat ds. Promocji, Sportu, Turystyki i Rekreacji

Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii:

1. Świadczone są darmowe porady prawne oraz porady psychoterapeutyczne w ramach działalności punktu konsultacyjno – informacyjnego.
2. Realizowane są wspólnie z Fundacją Prowitalni zajęcia dla seniorów ze słow joggingu oraz warsztaty ze zdrowego stylu życia. Zajęcia odbywają się w każdy wtorek w Pałacu Kawalera.
3. Prowadzono bieżące sprawy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych związane z opiniowaniem wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz podjęciem czynności zmierzających do orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. Gminna Komisja prowadzi procedurę wobec 6 osób. Złożono 2 wnioski do sądu celem skierowania na leczenie odwykowe.
4. Podpisano umowy najmu lokali użytkowych w gminnych obiektach.

5. Zorganizowano VIII Kino Parkowe, seanse odbyły się w parku w dniach 11 i 15 sierpnia.
6. Trwają przygotowania do organizacji Dożynek gminnych i zawodów biegowych Piona Gwidona.
7. Zorganizowano koncert w ramach letniego jurajskiego festiwalu muzycznego w Parku w Świerklańcu.
8. Prowadzone są działania związane z przygotowaniem uroczystości pogrzebowych Kai Mireckiej – Ploss.
9. Prowadzona jest stała współpraca z WOPR o współpracy na rzecz prowadzenia działań profilaktycznych na terenie Zalewu Nakło – Chechło.
10. Prowadzona jest stała współpraca ze Śląskim WOPR w Katowicach w związku z działającym kąpieliskiem na terenie tzw. pola biwakowego i zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Zalewu Nakło – Chechło, a także jednostkami OSP Gminy Świerklaniec, celem zapewnienia warunków do organizowania pomocy oraz ratowania osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia.
11. Prowadzone są bieżące działania z funkcjonowaniem kąpieliska i całego terenu Zalewu Nakło – Chechło w okresie letnim m. in. związane z organizacją poboru opłat i utrzymania ciągów komunikacyjnych, w tym utrzymania terenu w porządku i czystości m. in. sprzątania terenów zielonych Ośrodka tj. plaż od lustra wody do tzw. „Korony Zalewu”, dróg dojazdowych, parkingów 1, 2, 3, 4, 5, 6 oraz pola biwakowego.
12. Trwają prace związane z podpisaniem nowej umowy na dzierżawę terenu Zalewu Nakło – Chechło.
13. Podpisano umowy poddzierżawy terenów nad Zalewem.

Samodzielne Stanowisko ds. Współpracy z Mediami i Komunikacji Społecznej

1. Prowadzenie gminnych stron internetowych oraz obsługa profili Urzędu Gminy, Zalewu Nakło - Chechło i Pałacu Kawalera na portalu społecznościowym Facebook oraz innych mediów społecznościowych Gminy Świerklaniec.
2. Kontakt z mediami w tym przygotowywanie odpowiedzi na pytania dziennikarzy, publikacja w prasie materiałów dot. Gminy Świerklaniec.
3. Obsługa fotograficzna wydarzeń.
4. Przygotowanie materiałów do audycji radiowych.
5. Przygotowanie grafik promujących Gminę Świerklaniec, w tym projektów materiałów promujących gminę.
6. Opracowywanie podziękowań i listów gratulacyjnych dla Wójta Gminy Świerklaniec.
7. Przygotowanie artykułów reklamowych promujących Gminę Świerklaniec.
8. Przygotowanie do wydania nowego numeru Informatora Gminy Świerklaniec.

Referat Finansowo Księgowy:

1. Opracowano projekty Zarządzeń Wójta Gminy Świerklaniec w sprawie zmian w budżecie Gminy Świerklaniec na 2024 rok oraz zmian Zarządzenia Nr 0050.1.2024 dotyczącego wykonania uchwały budżetowej Gminy Świerklaniec na 2024 rok.
2. Opracowano projekty Uchwał Rady Gminy Świerklaniec w sprawie zmian w budżecie gminy na 2024 rok i zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.
3. W zakresie bieżącej działalności referatu:
 - a) prowadzenie księgowości i obsługi rachunkowo – finansowej Urząd Gminy,
 - b) kontrola pod względem formalno – rachunkowym dokumentów finansowo – księgowych,
 - c) wykonywanie na bieżąco przelewów bankowych w systemie „e-CorpoNet” oraz elektroniczne przekazywanie przelewów bankowych,

- d) ocena dotycząca zobowiązań finansowych oraz bieżąca kontrola realizacji wykonywania budżetu,
- e) sporządzono sprawozdania budżetowe za II kwartał 2024 roku:
 - miesięczne Rb-27S i Rb-28S jednostkowe i zbiorcze,
 - kwartalne Rb-Z i Rb-N jednostkowe i zbiorcze za II kwartał 2024r.,
 - kwartalne Rb-50D i Rb-50W jednostkowe i zbiorcze za II kwartał 2024r.,
 - kwartalne sprawozdania NDS za II kwartał 2024r.,
- f) sporządzono i wysłano noty odsetkowe i wezwania do zapłaty za II kwartał 2024r.
- g) sporządzono sprawozdania z realizacji wydatków z Funduszu Pomocy za okres od dnia 01.01.2024 do dnia 30.06.2024r.
- h) wystawiono 184 faktury sprzedażowe VAT dotyczące m. in.: czynszów zasobów mieszkaniowych - dzierżawy nieruchomości gruntowych i lokalowych na terenie parku i zalewu, oraz refaktur za zużyte media,
- i) przygotowano rejestry VAT na poziomie jednostki Urząd Gminy oraz prowadzono weryfikację poprawności rejestrów oraz stworzenie pliku JPK Urzędu Gminy i utworzenie deklaracji cząstkowej VAT 7,
- j) przygotowano i wysłano deklarację zbiorczą VAT 7 z Gminy Świerklaniec – organ oraz deklarację PFRON za miesiąc VI/2024r.
- k) wprowadzono do systemu finansowo-księgowego następujące dokumenty:
 - 699 faktury i i innych dokumentów (polecenie księgowania, listy płac),
 - 1890 pozycji z wyciągów bankowych,
 - 393 pozycje księgowania w budżecie jst (organ),
 - przygotowano do realizacji 801 przelewów.

Referat Podatków i Opłat Lokalnych:

1. Podatki – w miesiącu lipcu 2024 r.:

- wpłynęło 50 informacji w sprawie podatku od nieruchomości,
- wpłynęły 2 deklaracje w sprawie podatku od środków transportowych,
- wpłynęło 12 deklaracji od osób prawnych,
- wysłano 655 upomnień w sprawie zaległości w podatku od nieruchomości osób fizycznych,
- wysłano 88 wezwań w sprawie złożenia informacji w podatku od nieruchomości,
- wysłano 4 wszczęcia określające wysokość podatku od nieruchomości osób fizycznych
- wysłano 3 decyzje określające zobowiązanie podatkowe w podatku od nieruchomości od osób prawnych;
- wysłano 2 wezwania do złożenia deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości od osób prawnych;
- wysłano 111 elektronicznych tytułów wykonawczych za zaległości w podatku od nieruchomości od osób fizycznych;
- wysłano 26 elektronicznych tytułów wykonawczych za zaległości w opłatach za odpady komunalne.

2. Wpływy z podatków i opłat lokalnych:

Podatek od nieruchomości, rolny, leśny i od środków transportowych:

- należność główna: 346 798,77 zł

- odsetki i koszty: 4 725,79 zł

Wpływy z opłaty za odpady komunalne:

- należność główna: 434 577,81 zł

- odsetki i koszty: 2 348,77 zł

Ogółem: 788 451,14 zł

Referat Geodezji, Planowania Przestrzennego, Gospodarki Gruntami i Nieruchomościami:

W powyższym okresie:

1. Wojewoda Śląski decyzją nr NWIIIa.7533.266.2024 z dnia 01.08.2024r. stwierdził nabycie z mocy prawa przez Gminę Świerklaniec prawa własności nieruchomości składającej się z działki nr 3264/199 o pow. 0,0243 ha, położonej w Orzechu, działka zajęta pod drogę publiczną gminną ul. Wieczorków.
2. Ujawniono w Sądzie Rejonowym w Tarnowskich Górach prawo do nieruchomości nabytych na rzecz Gminy Świerklaniec na mocy decyzji komunalizacyjnej dla działek nr 216/28 o pow. 0,0882 ha i 849/7 o pow. 0,0026 ha obręb Świerklaniec, zajętych pod drogę publiczną gminną ul. Parkową.
3. Wystąpiono do Śląskiego Wojewódzkiego konserwatora Zabytków z wnioskami o wydanie zaleceń konserwatorskich do urządzenia miejsc postojowych w Parku Świerklanieckim oraz drogi dojazdowej do jednego z nich. Miejsca postojowe zostały zaproponowane w okolicy istniejącego parkingu wzdłuż ogrodzenia w kierunku Kozłowej Góry oraz na wolnej polanie w południowej części parku na działce nr 514/28 do której proponuje się doprowadzić drogę dojazdową.
4. Przygotowano 8 zawiadomień o nadaniu numeru porządkowego.
5. Wydano 19 decyzji o umorzeniu postępowania w sprawie naliczenia renty planistycznej.
6. Wydano 2 decyzje o podziale nieruchomości.
7. Wydano 3 postanowienia w sprawie zaopiniowania wstępnego projektu podziału nieruchomości.
8. Wyplacono odszkodowanie za działki wydzielone na poszerzenie pasa drogowego drogi publicznej w myśl art. 98 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U.2024r. poz. 1145) w łącznej kwocie 8.400,00 zł.
9. Wydano 5 decyzji ustalających wysokość opłaty adiacenckiej – łącznie na kwotę 1265,70 zł.
10. Wszczęto 3 postępowania w sprawie ustalenia warunków zabudowy.
11. Wszczęto 1 postępowanie w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
12. Wydano 1 decyzję o ustaleniu warunków zabudowy.
13. Przygotowano 23 zaświadczenia o przeznaczeniu nieruchomości w planie miejscowym i braku obszaru rewitalizacji oraz obszaru zdegradowanego.
14. Przygotowano 7 wypisów i wyrysów z planu miejscowego.
15. Zawarto 4 umowy krótkoterminowe na wynajem baszty i pomieszczeń Pałacu Kawalera.
16. Zawarto 1 umowę krótkoterminową na dzierżawę gruntu na terenie Parku.
17. Przygotowano 1 odpowiedź w trybie dostępu do informacji publicznej.
18. Uczestniczono kilkakrotnie w okazaniu granic nieruchomości.
19. Prowadzono bieżącą korespondencję.
20. Wszczęto czynności związane z procedurą uchwalenia dla Gminy Świerklaniec Planu Ogólnego, do której przystąpiono Uchwałą Nr V/36/24 Rady Gminy Świerklaniec z dnia 25 lipca 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Świerklaniec, w ramach których:
 - przygotowano tekst do publikacji w informatorze gminnym (o podjęciu uchwały w sprawie przystąpienia, ogłoszeniu oraz możliwości składania wniosków);
 - przeprowadzono rozpoznanie cenowe kosztów sporządzenia planu ogólnego gminy Świerklaniec, w celu przeprowadzenia stosownego przetargu oraz zabezpieczenia odpowiednich środków w budżecie. Obecnie trwają prace mające na celu ogłoszenie przetargu (polegające między innymi na opracowanie SIWZ - specyfikacja istotnych warunków zamówienia i projektu umowy);

- przeanalizowano zasady wystąpienia o refundację kosztów sporządzenia planu ogólnego – możliwość składania wniosku po uchwaleniu planu ogólnego nie później niż do dnia 30 czerwca 2026 r.;
- wypracowano koncepcję przeprowadzenia poszerzonych konsultacji społecznych w celu lepszego informowania mieszkańców o sporządzaniu planu ogólnego. Na obecnym etapie poza standardowymi działaniami planowane jest zorganizowanie prelekcji wyjaśniającej w szczególności czym jest plan ogólny, po co się go sporządza, jakie są etapy jego sporządzania i jak można uczestniczyć w procedurze oraz przygotowanie plakatów informacyjnych. Prace nad ww. materiałami oraz ogłoszeniem są w toku.

Referat Gospodarki Komunalnej:

1. Wpłynęło 46 deklaracji dotyczących gospodarowania odpadami komunalnymi (nowe deklaracje oraz zmiany).
2. Prowadzone są bieżące kontrole mieszkańców w zakresie zgodności danych podanych w deklaracjach dotyczących gospodarowania odpadami komunalnymi. Wystosowano w tej sprawie pisma do właścicieli nieruchomości wzywające do złożenia wyjaśnień lub zmiany deklaracji.
3. Rozpoczęto kontrolę właścicieli nieruchomości dotyczącą sposobu pozbywania się nieczystości płynnych. Kontrolą, zgodnie z planem objęto sołectwa Orzech oraz Nakło Śląskie. Wysłano ponad 430 pism do mieszkańców informujących o zakończeniu budowy kanalizacji wraz z określeniem terminu do wykonanie przyłączy do sieci.
4. Przyjmowanie, weryfikacja, analiza oraz wprowadzanie do systemu informatycznego danych oraz dokumentów składanych przez właścicieli nieruchomości dot. sposobu postępowania z nieczystościami ciekłymi oraz wykonanych przyłączy.
5. Bieżąca aktualizacja i uzupełnianie informacji zawartych w gminnej ewidencji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na podstawie informacji.
6. Dokonano weryfikacji informacji przekazywanych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w zakresie ilości odebranych w punkcie od mieszkańców odpadów. W związku z przekroczeniem limitów określonych w uchwałach Rady Gminy w zakresie oddanych odpadów wielkogabarytowych, remontowo-budowlanych oraz ilości opon oraz bioodpadów zostały naliczone dodatkowe opłaty. Wystosowano pisma do mieszkańców dot. naliczenia dodatkowych opłat.
7. Przeprowadzono kontrolę w drodze wizji terenowej dotyczącą sposobu zagospodarowania wód opadowych i roztopowych z nieruchomości w sołectwie Świerklaniec w zakresie wybranych ulic. W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości wystosowano 12 pism do właścicieli nieruchomości wzywających do ich usunięcia.
8. Dokonano przydziału lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy osobie znajdującej się na liście oczekujących.
9. Wszczęto kontrolę przedsiębiorców wpisanych do rejestru działalności regulowanej. Kontrolą objęto dwa podmioty.
10. Dalsze procedowanie sprawy związanej ze złożonym wnioskiem o udział Gminy Świerklaniec w Programie Ciepłe Mieszkanie na pozyskanie kwoty: 1 529 500 zł, w tym opracowanie zarządzenia – regulaminu udzielania dofinansowania.
11. Podejmowanie dalszych czynności dotyczących udziału Gminy Świerklaniec w Programie Marszałka Woj. Śląskiego – Inicjatywa Antysmogowa, w którym pozyskano 170 000 zł na zakup drona do wykonywania pomiarów antysmogowych, m.in. przygotowanie materiałów do przetargu; udział w czynnościach związanych z udzieleniem zamówienia, weryfikacja ofert.

12. Udzielanie informacji mieszkańcom o możliwościach pozyskania środków na finansowanie inwestycji proekologicznych z programów: Czyste Powietrze, Moje Ciepło czy też możliwości zastosowania ulgi termomodernizacyjnej.
13. Podejmowanie interwencji w sprawach zieleni gminnej, porzuconych odpadów oraz zanieczyszczania środowiska.
14. Procedowanie spraw, oględziny oraz opracowywanie zezwoleń na usunięcie drzew oraz zgłoszeń dot. usunięcia drzew – 14 postępowań.
15. Podejmowanie interwencji w sprawach zieleni gminnej, porzuconych odpadów i naruszania przepisów uchwały antyśmogowej – zieleni (3 sprawy).
16. Prowadzenie w mediach społecznościowych edukacji ekologicznej poprzez Facebook – fanpage „Świerklaniec z widokiem na niebo i las”, w tym dodatkowo wykonywanie zdjęć i filmów z drona na potrzeby fanpage.
17. Prowadzenie spraw związanych z realizacją projektu LIFE „Śląskie. Przywracamy błękit”.
18. Prowadzenie spraw z zakresu decyzji środowiskowych – 2 postępowania.

Biuro ds. Infrastruktury Drogowej:

1. Opracowano 8 uzgodnień dotyczących projektowanej infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi (tj. przyłączy lub/i sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej, elektroenergetycznej, światłowodowej).
2. Opracowano 4 uzgodnienia dotyczące lokalizacji zjazdów i połączeń z drogami publicznymi.
3. Opracowano 14 uzgodnień dotyczących projektu czasowej zmian organizacji ruchu na czas robót.
4. Opracowano 9 zezwoleń na zajęcie dróg gminnych celem prowadzenia robót.
5. Udział w czynnościach związanych z budową kanalizacji sanitarnej.
6. Bieżąca realizacja utrzymywania oznakowania (poprawne ustawienie znaków, słupków, montaż lub/i wymiana zniszczonego oznakowania, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego itp.).
7. Zlecenie i nadzorowanie profilowania dróg gminnych gruntowych.
8. Zlecenie wykonania remontów cząstkowych dróg bitumicznych.
9. Zlecenie wykonania remontów cząstkowych nawierzchni brukowych.
10. Załatwianie i korespondencja w sprawach bieżących.

Dział Gospodarczy:

1. Wykonanie prac porządkowych i pielęgnacyjnych na terenie Parku w Świerkłańcu.
2. Wykonanie prac porządkowych i pielęgnacyjnych na terenie gminy.
3. Koszenie trawy na obiektach sportowych w poszczególnych sołectwach na terenie gminy.
4. Wykonanie bieżących napraw ciągników i maszyn rolniczych oraz maszyn ogrodniczych.
5. Wykonanie przeglądów i bieżących napraw oraz poprawek malarskich urządzeń zabawowych i siłowych na placach zabaw zlokalizowanych na terenie gminy i Parku w Świerkłańcu.
6. Wykonanie niezbędnych napraw i remontów budynku gospodarczego na terenie pola namiotowego nad Zalewem Nakło-Chechło.
7. Bieżące naprawy koszy i ławek parkowych oraz na terenie gminy Świerklaniec.
8. Bieżąca kontrola i obsługa urządzeń wodnych znajdujących się w Parku w Świerkłańcu.
9. Organizacja ognisk przy baszcie oraz obsługa wynajmu baszty, wykonanie bieżących remontów w Baszcie.
10. Malowanie i bieżące remonty w pomieszczeniach biurowych urzędu.

11. Demontaż drewnianego pomostu przy kajakowni w Parku w Świerklańcu.
12. Bieżące remonty i naprawy w budynkach użytkowych na terenie gminy.
13. Bieżące remonty i naprawy w budynkach komunalnych.
14. Czyszczenie i udrażnianie koryta rowu świerklanieckiego i drogowych kraterk deszczowych.
15. Pomoc przy organizacji wydarzeń w Parku w Świerklańcu.
16. Załadunek i transport wodorostów z terenu Zalewu Nakło-Chechło
17. Montaż i naprawy tablic ogłoszeniowych.
18. Naprawa i wymiana źródeł światła w Parku w Świerklańcu.

Wójt

W okresie od 19.07.2024 do 29.08.2024 Wójt wziął udział w następujących spotkaniach, uroczystościach i wydarzeniach:

- 19.07.2024 – Udział w spotkaniu z dyrektorem Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddziału Terenowego w Częstochowie p. Witoldem Łacnym w sprawie zabudowań folwarcznych w Świerklańcu w siedzibie ośrodka w Częstochowie,
- 05.08.2024 – 09.08.2024 – Udział w spotkaniu z prezesem Związku Kynologicznego w Polsce oddział w Chorzowie p. Wojciechem Lazarem w sprawie organizacji wystawy psów na terenie Parku w Świerklańcu w Urzędzie Gminy,
- 07.08.2024 – Udział w spotkaniu z p. Andrzejem Siudym Kierownikiem Zbiorników Wodnych - Górnośląskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów SA w Katowicach w sprawie wejścia na wał oraz wykorzystania terenu wału jako terenu rekreacyjnego,
- 08.08.2024 – Reprezentacyjny udział w uroczystościach wręczenia listów gratulacyjnych dla Beneficjentów, którzy otrzymali dofinansowanie w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 w Gmachu Sejmu Śląskiego w Katowicach,
- 12.08.2024 – Reprezentacyjny udział w uroczystościach wręczenia listów gratulacyjnych dla Beneficjentów, którzy otrzymali dofinansowanie w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w Urzędzie Marszałkowskim w Katowicach,
- 14.08.2024 – Udział w spotkaniu z przedstawicielami Przedsiębiorstwa Usług Inwestycyjnych w Rybniku Prezesem p. Mariuszem Szulikiem, p. Bogdanem Przeliorzem oraz p. Marcinem Łuczakiem w sprawie w sprawie przebudowy zachodniej części budynku przedszkola „Pod Zielonym Listkiem” w Urzędzie Gminy,
- 19.08.2024 – Udział w spotkaniu z p. Grzegorzem Sadowskim – podróżnikiem ze Świerklańca w Urzędzie Gminy,
- 23.08.2024 – Udział w spotkaniu z przedstawicielami radia TV SILESIA w Urzędzie Gminy,
- 25.08.2024 – Reprezentacyjny udział XXIV Dożynkach Województwa Śląskiego w Łękawicy,
- udział w radach budowy, udział w ustaleniach dotyczących robót w ramach umów z Przedsiębiorstwem Usług Inwestycyjnych, wykonawcami inwestycji prowadzonych na terenie gminy,
- udział w spotkaniach z mieszkańcami w sprawach bieżących, spotkania z radnymi oraz organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorcami w ramach bieżącej działalności oraz planowanych działań,
- udział w komisjach, udział w spotkaniach z pracownikami Urzędu Gminy oraz jednostek gminnych w ramach bieżącej działalności (ustalenie planu dożynek gminnych, organizacji uroczystości pogrzebu honorowej obywatelki gminy Świerklaniec Kai Mireckiej-Ploss, biegu „Piona Gwidona” i innych planowanych działań).